

USNESENÍ

č.32

ze zasedání obecního zastupitelstva obce Hvozdnice konaného dne 23.5.2018

Přítomno : šest členů OZ /viz.prezenční listina OZ/
Omluveni: p.Machala

Obecní zastupitelstvo schvaluje 6 hlasy po projednání :

1.Zapisovatelku zápisu p. Lenku Šlechtovou a ověřovatele zápisu p. Jiřího Cerala a p.Lenku Homoláčovou

2.Program jednání OZ

3. Smlouvu o zajištění požární ochrany dle zákona č.133/1985 Sb. s SDH Lhota pod Libčany

Obecní zastupitelstvo schvaluje 4 hlasy, 1 proti, 1 se zdržel hlasování po projednání :

Vypsání poptávkového řízení na zpracování PD Změny č.1 ÚP Hvozdnice
Pověření p.Klazar a p.Šlechtová, otevírání obálek na příštím zasedání OZ 20.6.2018.

Obecní zastupitelstvo bere na vědomí :

1.Zprávu o uplatňování ÚP Hvozdnice za období 2014 - 2018

Bylo doručeno Oznámení o projednání návrhu Zprávy o uplatňování Územního plánu Hvozdnice za období 2014 – 2018. Dle § 47 odst.2 stavebního zákona je návrh Zprávy rozeslán jednotlivě dotčeným orgánům, krajskému úřadu a jednotlivým obcím. Do 30 dnů od obdržení návrhu mohou dotčené orgány a krajský úřad uplatnit u pořizovatele své vyjádření, ve kterém uvedou požadavky na obsah.

2. Smlouvu o zajištění požární ochrany dle zákona č.133/1985 sb.

Byla projednána Smlouva o spolupráci při zabezpečení požární ochrany dle zákona č.133/1985 sb. Obcí Lhota pod Libčany, podepsána a sjednaná cena činí 20 000,-Kč ročně.

a) Výstavba RD JIH – info.

Pozemky Šimákových je třeba zaplatit do konce roku 2018

Připraveno rozčasování překlenovacího úvěru k zaplacení parcel od ZD Libčany, aby byly pozemky bez zástavního práva a stavebníci mohli získat na zakoupené parcely bankovní úvěry.

2. Dotace – rekreační funkce lesa

Podána žádost o dotaci, prošla ke schválení na Ministerstvo zemědělství. Celou akci je třeba předfinancovat, vyúčtování dotace je prováděno na konci kalendářního roku.

3. GDPR

Ve spolupráci s Mikroregionem urbanická brázda a Centrem společných služeb byly zpracovány tyto směrnice s platností od 23.5.2018:

Spisový řád

Pracovní řád Obce Hvozdnice

Organizační řád Obecního úřadu Hvozdnice

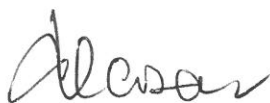
Provozní řád výpočetní techniky

Základní pravidla postupů souvisejících se zpracováním osobních údajů – příloha č.1 tohoto usnešení

4. Další sběrové místo s kontejnery na plasty, papír a sklo umístěno ve |Hvozdnicích – Višňovka (p.č.153/3)

5. Požadavek na úpravu pozemku před 155/4 a 153/4 – urovnat, zařídí p.Klazar s firmou PRIMA

Ve Hvozdnicích 30.5 2018



Jindřich Klazar
starosta obce

OBEC
HVOZDNICE
503 27 LHOTA POD LIBČANY
IČ: 45 97 86 62 (2)



Lenka Šlechtová
místostarosta obce

OBEC Hvozdnice

Základní pravidla postupů souvisejících se zpracováním osobních údajů

Příloha usnesení Zastupitelstva obce Hvozdnice č.32/2018

Základní pravidla postupů souvisejících se zpracováním osobních údajů

Článek 1

(1) Zastupitelstvo obce Hvozdnice usnesením č. 32/2018 ze dne 23.5.2018 vzalo na vědomí pravidla postupů souvisejících se zpracováním osobních údajů v samostatné a přenesené působnosti obce v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) – GDPR.

(2) Zastupitelstvo obce Hvozdnice ukládá jednotlivým členům zastupitelstva obce, aby při plnění svých úkolů zajišťovali dodržování těchto pravidel. Starostovi obce ukládá zajistit dodržování těchto pravidel při zpracování osobních údajů obecním úřadem a při plnění smluv, jejichž předmětem je zpracování osobních údajů.

Článek 2

(1) Obec zpracovává osobní údaje výhradně v souladu s právními důvody stanovenými v čl. 6 GDPR, pouze v nezbytném rozsahu a po nezbytnou dobu. Účely zpracování osobních údajů a dobu jejich zpracování eviduje obec pro jednotlivé agendy v záznamech o činnostech zpracování podle čl. 30 GDPR.

(2) K osobním údajům mají přístup pouze osoby, které s nimi potřebují nakládat při plnění svých úkolů a povinností pro obec. Tyto osoby zachovávají o osobních údajích, s nimiž se seznamují, mlčenlivost.

(3) V případech, kdy obec hodlá v souladu s GDPR zveřejnit osobní údaje, například ve zpravodaji obce nebo na internetových stránkách, vždy předem posoudí vhodnost a rozsah tohoto zveřejnění.

Článek 3

(1) Obec přijímá opatření k zabezpečení osobních údajů, a to zejména:

a) zajištění přítomnosti osoby uvedené v čl. 2 odst. 2 v prostorách, kde jsou zpracovávány osobní údaje, po dobu, kdy jsou tyto prostory přístupné jiným osobám, popřípadě uzamykání listin s osobními údaji, pokud osoba uvedená v čl. 2 odst. 2 není v této době přítomna,

b) uzamykání prostor, v nichž jsou uchovávány osobní údaje,

c) ochrana přístupu k výpočetní technice, již se zpracovávají osobní údaje, individuálními silnými hesly a ochrana těchto hesel před vyzrazením,

d) ochrana výpočetní techniky antivirovými programy; to platí také pro přenosná zařízení, pokud jsou pro ně takové programy běžně dostupné,

e) další vhodná opatření prováděná odpovědnou osobou pro ochranu přenosné výpočetní techniky nebo přenosných úložišť dat (například neustálý dohled, zamčený přepravní obal,

folie na displeji, šifrování dat, osobní manipulace s úložištěm při kopírování dat do jiného přístroje),

f) šifrování souborů s větším množstvím osobních údajů nebo se snadno zneužitelnými nebo citlivými osobními údaji v případě odesílání souboru e-mailem nebo jeho uložení na sdílené úložiště.

(2) Obec vede evidenci výpočetní techniky, úložišť dat a programového vybavení používaných ke zpracování osobních údajů. U přenosné výpočetní techniky a úložišť dat se eviduje též osoba odpovědná za využívání přenosného zařízení a za jeho ochranu před neoprávněným přístupem. Obec zajišťuje, aby výpočetní technika a úložiště dat používaná ke zpracování osobních údajů nebyla využívána k soukromým účelům.

(3) Obec vede evidenci klíčů používaných k uzamykání listin s osobními údaji a uzamykání prostor, v nichž se zpracovávají osobní údaje.

(4) Obec dbá na řádné plnění povinností podle předpisů upravujících spisovou službu a archivnictví, zejména včas a řádně provádí skartační řízení.

Článek 4

(1) Obec zřizuje funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (dále jen „pověřenec“). Pověřenec plní povinnosti podle čl. 37 až 39 GDPR v souladu se smlouvou nebo jiným dokumentem upravujícím vzájemná práva a povinnosti obce a pověřence.

(2) Obec dále

a) vede záznamy o činnostech zpracování podle čl. 30 GDPR,

b) zajišťuje informování subjektů údajů podle čl. 13 a 14 GDPR,

c) naplňuje práva subjektů údajů, zejména práva na přístup k údajům podle čl. 15 GDPR a práva na opravu podle čl. 16 GDPR a

d) provádí ohlašování a oznámení porušení zabezpečení osobních údajů podle čl. 33 a 34 GDPR.

(3) Návrhy záznamů, informací, vyřízení žádostí a ohlášení a oznámení podle odstavce 2 zpracovává pověřenec.

(4) Obec poskytuje pověřenci potřebnou součinnost.

Článek 5

(1) Obec vede evidenci opatření podle čl. 3, evidenci případných souhlasů se zpracováním osobních údajů a evidenci případů porušení zabezpečení osobních údajů.

(2) Obec pravidelně, nejméně jednou ročně vyhodnocuje plnění pravidel ochrany osobních údajů a přijímá opatření k nápravě. Vyhodnocení zpracovává pověřenec za součinnosti obce.

23.5.2018